Prot. n. 0283295 del 26/11/2020 - Determina a contrarre 1483/2020

AREA SISTEMI E SERVIZI INFORMATICI

FORNITURA DI CUFFIE DIGITALI USB JABRA EVOLVE 20 DUO SE O EQUIVALENTE PER LE ESIGENZE DELL'ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

RELAZIONE DEL RUP

Responsabile Unico del Procedimento
Ing. Enrico Lodolo
Firmato digitalmente

Art. 1 - Premessa

La presente iniziativa di gara ha ad oggetto la fornitura di nr. 5000 cuffie digitali usb jabra evolve 20 due se o equivalente al fine di dotare il personale universitario tecnico ed amministrativo di strumenti idonei sia al lavoro in presenza, sia in una delle forme previste dall'Amministrazione Universitaria, ovvero: progetto di smart working dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, come previsto della delibera del Consiglio di Amministrazione del 21/07/2020, LAE e part-time.

Art. 2 – Quadro normativo di riferimento

I rapporti contrattuali derivanti dall'aggiudicazione della gara sono regolati da:

a) Il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
b) Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159;
c) Legge 168/1989;
d) Legge 120/2020 recante "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale";
e) D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 "Testo unico in materia di sicurezza e tutela della salute dei lavoratori";
f) Norme in materia di Contabilità di Stato contenute nel R.D. n. 2440/23 e nel R.D. n. 827/24, in quanto applicabili alla presente procedura;
g) Decreto sulla "*Semplificazione in materia di documento unico di regolarità contributiva (DURC)*", Decreto Ministeriale 30 gennaio 2015;
h) "*Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa*", Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;
i) "*Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna*", emanato con D.R. n. 1693 del 29.12.2015 e s.m.i.;
j) Normativa di settore;
k) Norme contenute nei bandi MEPA relativi ai beni e servizi oggetto della fornitura, nel Disciplinare di gara allegato e nel Capitolato tecnico di gara allegato;

e, per quanto non espressamente disciplinato dalle fonti sopra indicate, dalle norme del Codice Civile.

Art. 3 – Obiettivi del progetto e strategie per la sua realizzazione

A partire dal mese di febbraio 2020, a seguito delle disposizioni legate all'emergenza sanitaria da COVID-19 che hanno sospeso le attività didattiche delle istituzioni scolastiche e universitarie di ogni ordine e grado e, a seguire, hanno vietato lo svolgimento in presenza di tutte le attività non essenziali, l'Università di Bologna ha messo in campo una radicale azione di trasformazione della propria organizzazione al fine di garantire il proseguimento delle attività dell'a.a. 2020/21. Il perdurare della crisi sanitaria ha comportato l'attivazione di forme di lavoro agile emergenziale, part-time e smartworking che hanno lo scopo di tutelare la salute di tutta la comunità universitaria nonché di ridurre il più possibile il contagio dovuto al contatto interpersonale.

La trasformazione tecnico-organizzativa ha comportato il progressivo passaggio verso piattaforme digitali per quanto concerne lo svolgimento delle attività di collaborazione. In particolare, sono stati introdotti strumenti di collaborazione quali Microsoft Teams ed è stato sviluppato un sistema virtuale di telefonia che consente al personale di offrire i servizi di supporto all'utenza anche da remoto.

L'efficacia e l'effettiva fruibilità di tali sistemi innovativi richiede che il personale disponga di adeguati dispositivi a supporto. Uno degli aspetti più critici che ci si è trovati ad affrontare riguarda la scelta, l'approvvigionamento e la gestione di cuffie audio adeguate ad una situazione in cui è complesso selezionare un prodotto che possa essere idoneo per i diversi bisogni tecnici che deve soddisfare, che si adatti alle necessità individuali di una comunità così ampia, che richieda minime attività di supporto e manutenzione e che sia reperibile sul mercato nelle quantità necessaria per garantire lo svolgimento delle attività di tutto il personale coinvolto.
Per dare attuazione a tale iniziativa, si è reso necessario procedere al reperimento di cuffie dotate di connettività USB facilmente interfacciabili, solide, certificate per l'utilizzo con la piattaforma Microsoft Teams, nonché compatibili con l'infrastruttura di telefonia virtuale.

Art. 3.1 - Situazione di contesto

Considerato che ad oggi non è possibile prevedere l'evoluzione della situazione emergenziale e ritenuto necessario adottare tutte le misure utili a garantire a studenti e docenti l'insieme delle condizioni necessarie a costruire un proficuo percorso universitario, a tutela del diritto all'istruzione quale diritto fondamentale e inalienabile della persona, occorrerà procedere tempestivamente all'acquisto degli strumenti, oggetto della presente Relazione, per garantire la continuità delle attività amministrative.
Per tali ragioni, si propone di fissare il termine per la ricezione delle offerte a 10 giorni dalla data di invio della richiesta di offerta sul MEPA.

Art. 4 – Convenzioni Consip ed Intercent -ER

L'Università procede mediante richiesta di offerta sul MEPA all'acquisto dei beni oggetto della fornitura, senza avvalersi delle centrali di committenza nazionale (Consip) e regionale (Intercent-ER) in quanto la categoria merceologica e l'oggetto della procedura non sono presenti in Convenzioni/Accordi quadro aggiudicati dalle suddette centrali.

Art. 5 – Elementi essenziali del progetto

Tutti gli elementi che contraddistinguono la fornitura sono esplicitati nel dettaglio nella relazione del referente tecnico dott. Camillo Toselli, allegata alla presente relazione. Si allega altresì il capitolato tecnico della fornitura.

Art. 5.1 – Durata della fornitura

Il contratto relativo alla gara in oggetto decorre dalla data del verbale di avvio della fornitura.
L'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna si riserva la facoltà di ordinare l'avvio dell'esecuzione del contratto nelle more della stipula dello stesso ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D.Lgs. 50/2016, mediante comunicazione del Responsabile Unico del Procedimento.

Art. 5.2 – Importo economico della fornitura

Ai sensi dell'art. 35 del Codice, il valore massimo complessivo presunto per la fornitura oggetto della relazione, è il seguente: € 143.750 iva esclusa.
L'importo suddetto costituisce la base d'asta al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge e degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, e sono ammesse solo offerte al ribasso degli stessi.

Art. 5.3 – Individuazione dei contraenti

Gli operatori da invitare alla richiesta di offerta sul MEPA, sono stati individuati in base alle specifiche caratteristiche del bene oggetto della fornitura. Si specifica che sono tutti operatori economici registrati nella centrale di committenza CONSIP SPA.

La graduatoria redatta dalla procedura MEPA sarà determinata sulla base dei prezzi unitari offerti dichiarati nella scheda di Offerta economica, in base al criterio del prezzo più basso.

Art. 5.4 - Motivi di esclusione e criteri di selezione degli operatori economici

Il RUP propone di richiedere i seguenti requisiti:

1) requisiti di ordine generale: sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
2) requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83, comma 3, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.:
   - iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali; in caso di società cooperative e consorzi di cooperative, iscrizione nell'Albo delle società cooperative (D.M. Attività Produttive 23/06/2004);

Art. 6 – Procedura di affidamento

Il RUP sentito il Referente tecnico, propone l'espletamento di una gara sul MEPA, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D.lgs 50/2016, con invito alle seguenti Imprese, specializzate nella tipologia di fornitura richiesta: Contact Center Equipmentes srl - R1 – Megabit Gmbh - Emironet Srl - Ferrari Computer Bologna S.r.l.;

Art. 7 – Copertura finanziaria

La spesa pari a euro 175.375 IVA inclusa troverà copertura finanziaria sui fondi dell'Area Sistemi e Servizi Informatici- UA.A.AMM.CESIA, progetto PROGETTOVOIP, voce coan CA.EC.02.09 "Acquisti altri materiali".

Art. 8 – Pagamenti e fatturazione

L'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna provvederà al pagamento del corrispettivo previsto per ogni singola consegna in cui si articola la fornitura e relativo collaudo da parte del referente tecnico dott. Camillo Toselli.

L'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna provvederà al pagamento entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura elettronica e salvo il visto di regolare esecuzione della fornitura rilasciato dal referente tecnico dott. Camillo Toselli

Il ritardato pagamento della fattura determina il diritto alla corresponsione degli interessi legali di mora calcolati sulla base del tasso di riferimento maggiorato di 8 punti percentuali. Il tasso di riferimento è il tasso di interesse applicato dalla Banca Centrale Europea alle sue operazioni di rifinanziamento principali.

La fattura dovrà essere intestata a:

• *"Alma Mater Studiorum – Università di Bologna, Area Sistemi e Servizi Informatici - CESIA"*.

La fattura oltre ad essere emesse in termini corretti e rispondenti alle specifiche tecniche, dovranno riportare i seguenti dati:

- OAHLWA (codice univoco ufficio);
- CIG
- N. RDO MEPA

ALLEGATI:

1) Relazione del referente tecnico
2) Capitolato tecnico